

Vorabinformation für Spiele auf dem SV Mörsch – Gelände -gültig für Senioren und Seniorinnen -



Für Spiele von Jugendmannschaften sind die Kabinen und Duschen noch gesperrt

- Eine Gastmannschaft kann erst 1 Stunde vor Spielbeginn auf das Gelände
- Die Gastmannschaften belegen die Kabinen im EG; Pro Kabinentrakt max. 6 Personen
- In den Kabinen muss grundsätzlich ein Mund- und Nasenschutz getragen werden
- Die Dusche kann nur von 4 Personen gleichzeitig benutzt werden
- Mannschaftsbesprechungen nur im Freien
- Für die Erstellung und Freigabe des Spielberichts Bogens –DFBnet- muss das eigene Erfassungsgerät (Smartphone, Heim-PC) verwendet werden.
- Alle Begleitpersonen der Mannschaften (Trainer, Betreuer u.ä.) müssen auf dem Spielberichtsbogen eingetragen werden
- In der Halbzeit bleiben die Mannschaften im Freien
- Es werden zusätzliche Bänke bei den Auswechselkabinen aufgestellt, um den Mindestabstand einhalten zu können

Zuschauerbereich

Das gesamte Sportgelände ist in 3 Bereiche aufgeteilt:

1. Zuschauer/Besucherbereich (separater Eingang)
2. Gaststättenbereich (Die Coronaregeln des Clubhauses liegen dort aus, auch eine Gästeerfassungsliste); (Eingang über Zuschauerbereich)
3. Mannschaftsbereich (dieser ist mit Pylonen und/oder Sperrband und einem Schild gekennzeichnet); darf von Zuschauern nicht betreten werden (separater Eingang); Vor und nach dem Spiel dürfen die Kabinen nur über das Spielfeld betreten werden. Die Spieler dürfen nicht durch Gaststätten- oder Zuschauerbereich laufen. Zuschauer- und Mannschaftseingang sind mit Schildern gekennzeichnet

Ab sofort gilt Pflicht zum Tragen von Mund- und Nasenschutzmaske im Zuschauerbereich

1. Onlineerfassung

Über die Homepage www.sv-moersch.de kommt man an das Onlineformular zur Erfassung von Name und Mailadresse, sowie an das zu buchende Spiel. Bei Bedarf kann die Datei mit den Onlineerfassungen ausgedruckt werden.

2. Manuelle Erfassung

Am Eingangsbereich gibt es einen Abreiss-block, mit einem Anmeldezettel pro Person. Der Zettel wird vom Besucher ausgefüllt und in eine verschlossene uneinsichtige Box geworfen. Die Zettel werden dann im Geschäftszimmer aufbewahrt.

